

# Útmutató a „Posztdoktor”, a „Wigner Posztdoktor” és tudományos főmunkatárs pályázati anyagok elkészítéséhez

A Wigner Fizikai Kutatóközpont pályázati felhívást tesz közzé Posztdoktor, Wigner Posztdoktor, és tudományos főmunkatárs állások betöltésére.

A pályázatot az alábbi szerkezetben és a terjedelmi korlátokat betartva kell elkészíteni.

1.) **Címlap:** pályázó neve, elérhetősége (e-mail cím), a pályázat címe, az Intézet (RMI vagy SZFI), az osztály és kutatócsoport, amelyben a pályázó a kutatásait végezné.

## 2.) *A pályázó adatai*

### *a) Szakmai életrajz (2 oldal)*

A pályázó törekedjen szakmai kiválóságának bemutatására, korábbi tanulmányi és kutatásban elért eredményeinek, illetve egyéb relevánsnak tartott adatainak ismertetésével.

Ebben a részben közölje a következő tudományometriai mutatóit: publikációk száma referált nemzetközi folyóiratokban, összesített impaktfaktor, összes független hivatkozás száma.

### *b) Kompetenciák (1 oldal)*

A pályázó ismertesse a legfontosabbnak tartott elméleti illetve kísérleti módszereket, amelyekben jártasságot szerzett, és sorolja fel az ezeket alkalmazó, legfeljebb három publikációját.

## 3.) *Munkaterv (1 oldal)*

A pályázó mutassa be a tervezett kutatási témát, igazolja annak aktualitását (hivatkozásokkal), és vázolja világosan saját eredeti ötleteit, amelyek majd a következő három év munkájának kiindulópontjául szolgálnak.

Emellett röviden térjen ki arra, hogy a projekt miképpen illeszkedik a Wigner FK választott kutatócsoportjának munkájába.

## 4.) *Függelék*

### *a) Pályázattal együtt*

- Teljes publikációs lista hivatkozási jegyzékkel.
- A megpályázott téma vezetőjének véleménye (Posztdoktori pályázat esetén).
- Ajánlás (Wigner Posztdoktor munkakörre pályázóknak ajánló levelet kell csatolni, Posztdoktori pályázónál ez lehetséges).

### *b) Sikeres pályázat esetén a szerződéskötés előtt le kell adni*

- Egyetemi diploma és PhD diploma másolata. Kinevezés esetén a külföldi bizonyítvány és oklevél 2001. évi C. törvény. szerinti elismerése vagy honosítása szükséges.
- Nyelvismeret fokát igazoló okirat másolata.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.
- Az SZFI-ben már foglalkoztatott munkatársak esetében a diplomamásolat, nyelvvizsga valamint erkölcsi bizonyítvány ismételt csatolásától eltekintünk.

A pályázatot angol vagy magyar nyelven kell benyújtani elektronikusan, egyetlen pdf állományban és a fő adatokat összesítő Excel táblázattal kiegészítve az [allas@wigner.hu](mailto:allas@wigner.hu) email címre.

***Beadási határidő: 2020. június 9. (kedd)***